

## PROGRAMME DE FORMATION

La P.N.L. : un outil au service d'une relation efficiente

### Votre contact

Tél : 05.49.28.32.00  
Mail : inscription@cerf.fr

### Durée

5.00 jour(s)  
35:00 heures

### Public

Tout personnel médical, paramédical, social, éducatif et des collectivités ainsi que des divers services souhaitant connaître cet outil pour mieux communiquer dans le cadre professionnel.

### Participants

Mini : 6 p. Maxi : 15 p.

### Objectifs de la formation

Définir les fondements théoriques et pratiques de la PNL.

Utiliser des outils de PNL afin d'améliorer la qualité de la relation d'aide avec l'utilisateur.

Développer des stratégies fondées sur des outils de PNL pour favoriser et accompagner une démarche de changement chez l'utilisateur.

### Programme

"• Principes fondamentaux de la PNL.

- Structures et étapes de la relation d'aide : 6 compétences de base de la relation d'aide.
- Le recueil de l'information en PNL.
- Les ancrages : approfondissement des différents types et techniques d'ancrages pour savoir neutraliser les parasites émotionnels et mécanismes limitants.
- Les outils conversationnels : le cadre du comme si, la hiérarchie des critères, les recadrages de contexte et de sens.
- Les sous-modalités et les stratégies sensorielles : accompagner les changements d'état, de situation, changer la signification d'un événement et son ressenti.
- Des outils de changement : le générateur de comportements nouveaux, le SWISH.
- Le SCORE, stratégie de base de résolution de problème.
- La modélisation : modéliser les savoir-faire d'un expert, l'automodélisation."

### Méthodes et supports

Apports théoriques et exercices pratiques. Échanges.

### Prérequis

Aucun

### Modalités de positionnement et d'évaluation :

- en amont de la formation un questionnaire de positionnement est adressé au futur stagiaire afin d'apprécier à la fois ses acquis, ses besoins et ses attentes ;
- au début de la formation, les réponses à ce questionnaire sont le point de départ d'un travail de mise en commun autour des pratiques et attentes des participants ;
- au cours de la formation, de nombreux exercices, études de cas ou mises en situations permettent aux apprenants d'assimiler les savoirs et savoir-faire et au formateur d'appréhender, à l'aide d'indicateurs, si ces savoirs et savoir-faire sont à la fois acquis (ou en cours d'acquisition) et correctement mis en œuvre par les personnes formées.
- en fin de formation les participants sont invités à compléter une fiche « évaluation » leur permettant d'exprimer leurs appréciations et de faire état de leurs acquis vis-à-vis de l'action de formation.

À l'issue de la formation, CERF FORMATION délivrera, en fonction notamment des retours sur l'évaluation des acquis, une attestation de fin de formation.

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Les aménagements du dispositif pédagogique utiles à la compensation du handicap seront étudiés sur demande par notre référent handicap ([referenthandicap@cerf.fr](mailto:referenthandicap@cerf.fr)), en liaison avec le Centre Ressource Formation Handicap.

Tous nos locaux sont accessibles aux PMR.