

## PROGRAMME DE FORMATION

Gérer les émotions dans le quotidien professionnel (métiers du soin et de la relation d'aide)

### Votre contact

Tél : 05.49.28.32.00  
Mail : inscription@cerf.fr

### Durée

5.00 jour(s)  
35:00 heures

### Public

Tout personnel médical, paramédical, social, éducatif ainsi que des collectivités et des divers services ayant à gérer des problèmes relationnels dans le cadre professionnel.

### Participants

Mini : 6 p. Maxi : 14 p.

### Objectifs de la formation

Repérer les émotions qui perturbent le déroulement du travail au quotidien.

Identifier les solutions possibles pour modifier ou gérer ces émotions et en diminuer les effets destructeurs afin de restaurer les conditions favorables à un bon fonctionnement professionnel.

### Programme

Les émotions :

- A quelles émotions les personnes se trouvent-elles confrontées au travail ?
- Comment les expriment-elles ?
- Y a-t-il des émotions négatives ?
- Leur place dans la construction de la personnalité.
- A quoi servent-elles ?

Les émotions et les autres :

- Comment se transmettent les émotions ?
- Quel impact sur la communication, la relation avec autrui ?
- A quoi servent-elles ? Comment les utiliser ? Sont-elles détournées ?

Différentes approches pour aider à traiter les émotions qui perturbent ou entravent , en milieu professionnel, les échanges avec les autres.

### Méthodes et supports

" Apports théoriques. Études de cas. Mises en situation. Théorie basée sur l'Analyse Transactionnelle et sur la démarche émotivo-rationnelle. Échanges. "

### Prérequis

Aucun

### Modalités de positionnement et d'évaluation :

- en amont de la formation un questionnaire de positionnement est adressé au futur stagiaire afin d'apprécier à la fois ses acquis, ses besoins et ses attentes ;
- au début de la formation, les réponses à ce questionnaire sont le point de départ d'un travail de mise en commun autour des pratiques et attentes des participants ;
- au cours de la formation, de nombreux exercices, études de cas ou mises en situations permettent aux apprenants d'assimiler les savoirs et savoir-faire et au formateur d'appréhender, à l'aide d'indicateurs, si ces savoirs et savoir-faire sont à la fois acquis (ou en cours d'acquisition) et correctement mis en œuvre par les personnes formées.
- en fin de formation les participants sont invités à compléter une fiche « évaluation » leur permettant d'exprimer leurs appréciations et de faire état de leurs acquis vis-à-vis de l'action de formation.

À l'issue de la formation, CERF FORMATION délivrera, en fonction notamment des retours sur l'évaluation des acquis, une attestation de fin de formation.

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Les aménagements du dispositif pédagogique utiles à la compensation du handicap seront étudiés sur demande par notre référent handicap ([referenthandicap@cerf.fr](mailto:referenthandicap@cerf.fr)), en liaison avec le Centre Ressource Formation Handicap.

Tous nos locaux sont accessibles aux PMR.